

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПУШКИНСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ
(ГБУСО МО «Пушкинский КЦСОН»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом по
ГБУСО МО «Пушкинский КЦСОН»
от 10 августа 2015 года № 36-од



**ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении реабилитации несовершеннолетних
с ограниченными умственными и физическими
возможностями (полустационар)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отделения реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями (полустационар) как структурного подразделения ГБУСО МО «Пушкинский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Центр).

1.2. Отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями (полустационар) (далее - отделение) предназначено для:

- разработки на основании типовых базовых программ индивидуальных программ социальной реабилитации детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями;
- проведения в условиях дневного пребывания психолого-социальной, социально-педагогической, социально-бытовой, социально-трудовой, медико-социальной реабилитации детей и подростков в возрасте от 3 до 18 лет с ограниченными умственными и физическими возможностями;
- обучения родителей особенностям их воспитания и методикам реабилитации.

1.3. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Национальными стандартами по социальному обслуживанию населения;
- Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Законом Московской области от 04.12.2014 г. № 162/2014-ОЗ «О некоторых вопросах организации социального обслуживания в Московской области»;
- Уставом ГБУСО МО «Пушкинский комплексный центр социального обслуживания населения».

2. Цель и основные направления деятельности отделения

2.1. Целью отделения является:

- социальная реабилитация несовершеннолетних, оказание несовершеннолетним с ограниченными умственными и физическими возможностями квалифицированной социально-реабилитационной помощи (психолого-социальной, социально-педагогической, социально-бытовой, социально-трудовой, медико-социальной), а также обучение родителей особенностям их воспитания и методикам реабилитации..

2.2. Основные направления деятельности отделения:

- обеспечение дневного пребывания несовершеннолетних с организацией питания;
- проведение социального диагностирования с целью дальнейшей разработки индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации;
- разработка и реализация программ социальной реабилитации несовершеннолетних;

- осуществление реабилитации несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), в соответствии с индивидуальной программой инвалида, выданной учреждениями медико-социальной экспертизы;
- содействие в организации обучения несовершеннолетних, определение оптимальной формы обучения;
- учет несовершеннолетних с ОВЗ, детей-инвалидов, нуждающихся в оказании социальных услуг, и определение необходимых им форм помощи и периодичности ее предоставления;
- предоставление несовершеннолетним и их родителям (законным представителям) социальных услуг, входящих в Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, и дополнительных социальных услуг постоянного, временного или разового характера в соответствии с порядком и условиями, установленными Правительством Московской области;
- организация досуга и внешкольного образования в зависимости от возраста и состояния здоровья несовершеннолетних;
- обучение несовершеннолетних с ОВЗ, детей-инвалидов навыкам самообслуживания, поведения, самоконтроля, общения;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим несовершеннолетних с ОВЗ, детей-инвалидов в целях реализации преемственности реабилитационных мероприятий и адаптации детей и подростков;
- оказание консультаций семьям по вопросам предоставления им льгот и преимуществ;
- привлечение государственных и негосударственных органов, организаций и учреждений, а также общественных и религиозных организаций и объединений к решению вопросов оказания социальной поддержки несовершеннолетним и их родителям (законным представителям) и координация их деятельности в этом направлении;
- внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости несовершеннолетних в социальной помощи;
- участие в реализации мероприятий долгосрочных целевых программ;
- обеспечение дневного пребывания несовершеннолетних с ОВЗ, детей-инвалидов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- осуществление мероприятий по повышению профессионального уровня работников отделения по вопросам детской и подростковой реабилитологии;
- решение задач и проведение мероприятий по гражданской обороне, защите сотрудников и воспитанников в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Московской области.

2.3. В соответствии со своей деятельностью отделение выполняет следующие функции:

- прием, осмотр и размещение несовершеннолетних;
- создание условий пребывания, приближенных к домашним, способствующих социальной реабилитации несовершеннолетних, адаптации их в социальном окружении;
- обеспечение поэтапной реализации групповых и индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних и утраченных контактов;
- оказание комплексной психолого-медико-педагогической помощи;
- создание условий для дошкольного воспитания детей и получения ими помощи в освоении учебных программ;
- организация рационального питания детей с учетом их возраста и состояния здоровья;
- организация досуга несовершеннолетних воспитанников;
- обеспечение сохранности личных вещей и ценностей несовершеннолетних.

2.4. Индивидуальные программы социальной реабилитации несовершеннолетних реализуются в условиях дневного пребывания в отделении. На дневном пребывании находятся дети, не нуждающиеся в круглосуточном размещении.

Дети и подростки школьного возраста находящиеся на дневном пребывании, получают социальные услуги после школьных занятий. Детям дошкольного возраста создаются условия для дошкольного воспитания. Несовершеннолетние пребывают в отделении в течение времени, необходимом для оказания им социальной помощи и социальной реабилитации.

В период нахождения несовершеннолетних в отделении несовершеннолетние обеспечиваются горячим питанием, уходом.

В отделении выделяются помещения для сна, питания, досуга и труда, оказания медицинской и психологической помощи и другие в соответствии с деятельностью учреждения, предусмотренной Уставом.

2.5. Отделение взаимодействует с:

- государственными областными бюджетными учреждениями социальной защиты населения;

- органами местного самоуправления;
- органами опеки и попечительства;
- органами и учреждениями системы здравоохранения;
- органами управления образованием и образовательными учреждениями;
- органами по делам молодежи;
- органами службы занятости и другими организациями.

2.6. В целях координации деятельности отделения по реализации индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации, контроля их выполнения, оценки хода осуществления реабилитации создается Комиссия.

2.7. Лечебно-профилактическая, противоэпидемиологическая работа в отделении организуется и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области.

2.8. Направления деятельности Отделения могут корректироваться в зависимости от социально-экономической ситуации, нуждаемости населения в конкретных видах социальной поддержки и других факторов.

2.9. Полустационарное социальное обслуживание детям в условиях дневного пребывания осуществляется путем оказания им социальных, бытовых, культурных услуг, медицинской помощи, организации питания и отдыха, оказания квалифицированной помощи в социально-средовой ориентации и социально-бытовой адаптации.

Социальные услуги при предоставлении детям социального обслуживания в условиях дневного пребывания, входящие в перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставляются им бесплатно в объемах, определенных государственными стандартами социального обслуживания.

2.10. Получателями государственной услуги являются несовершеннолетние, нуждающиеся в социальной реабилитации, являющиеся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающие в Российской Федерации иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе беженцы, которые пользуются теми же правами в сфере социального обслуживания населения, что и граждане Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации.

3. Полустационарное социальное обслуживание несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями в условиях дневного пребывания

3.1. Порядок, условия комплектования группы реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями и обслуживания несовершеннолетних

3.1.1. Полустационарное социальное обслуживание в условиях дневного пребывания предоставляется учреждением социального обслуживания детям-инвалидам, детям с ограниченными умственными и физическими возможностями в возрасте от 3 до 18 лет, проживающим на территории Пушкинского района Московской области, имеющие следующую патологию:

- ДЦП (различные формы);
- последствия перинатального поражения ЦНС с двигательными нарушениями (гемисиндромы, плекситы);
- минимальная мозговая дисфункция;
- гидроцефалия различного генеза;
- последствия черепно-мозговой травмы (гидроцефалия, двигательные нарушения, речевые);
- наследственные заболевания (миопатия, микроцефалия, гемиатрофия);
- неврозы, неврозоподобные состояния (тики, заикание, функциональные энурезы);
- задержки в речевом развитии и нарушение речи (афазия, алалия, дизартрия, общее недоразвитие речи 1 – 3 уровня);
- нарушение интеллекта (олигофрения в стадии легкой и средней степени);
- различные виды врожденной и приобретенной патологии опорно-двигательного аппарата (нарушение осанки, сколиозы, артрозы, врожденные аномалии);
- слабовидящие, слабослышащие;

3.1.2. Право на предоставление полустационарного социального обслуживания в условиях дневного пребывания имеют дети-инвалиды, дети с ограниченными умственными и физическими возможностями (далее - дети), не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья для пребывания в учреждениях социального обслуживания в условиях дневного пребывания.

3.1.3. Общими противопоказаниями к приему в отделение являются:

- острые инфекционные заболевания;
- обострение и декомпенсированное течение хронических заболеваний;
- любые приступообразные и прогредиентно текущие психические заболевания (в том числе шизофрения, шизоподобные заболевания) со склонностью к частым обострениям и рецидивам, частым пароксизмальными состояниями;
- заболевания с декомпенсациями, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения;
- злокачественные новообразования в активной фазе;
- кахексия любого происхождения;
- гнойнокротические заболевания;
- туберкулэз в активной фазе с «БК+» выделением,
- больные с калостомой, с мочеприемниками;
- иные заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

3.1.4. Предоставление полустационарного социального обслуживания детям в условиях дневного пребывания осуществляется на основании следующих документов:

- заявление родителей или его законного представителя;
- копия свидетельства о рождении ребенка или паспорт - копия;
- паспорт родителя или его законного представителя – копия;
- справка о составе семьи и регистрации;
- медицинский полис – копия;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС) – копия;

- справка МСЭ или медицинское заключение о состоянии ребенка и необходимости прохождения курса реабилитации;
- индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида;
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг, выдаваемая территориальным учреждением социальной защиты населения;
- справка медицинского учреждения о состоянии здоровья ребенка - оригинал;
- выписка из амбулаторной карты и (или) истории болезни (сведения о перенесенных заболеваниях – оригинал);
- прививочная карта с обязательной пробой Манту за последний год – копия;
- справка о контактах (инфекционные болезни);
- справка от врача-психиатра;
- результаты анализов и исследований – оригиналы (общий анализ крови, мочи, кал на яйца глист, кал на энтеробиоз, кал на кишечную группу).

3.1.5. Решение о зачислении на полустационарное социальное обслуживание несовершеннолетних в условиях дневного пребывания оформляется приказом руководителя учреждения.

3.1.6. Сведения о зачисленных в отделение заносятся в журнал единого учета.

3.1.7. При отсутствии возможности предоставления полустационарного социального обслуживания детям в условиях дневного пребывания они ставятся на очередь. В дальнейшем предоставление полустационарного социального обслуживания детям в условиях дневного пребывания производится в порядке очереди, формируемой в учреждении социального обслуживания.

3.1.8. Заявителю отказывают в предоставлении полустационарного социального обслуживания детям в условиях дневного пребывания в случаях:

- отсутствия оснований для предоставления полустационарного социального обслуживания детям в условиях дневного пребывания, указанных в пунктах 4.1.1 и 4.1.3 настоящего Положения;
- предоставления неполных и (или) недостоверных сведений;
- наличия противопоказаний, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения.

Споры по вопросам, связанным с предоставлением полустационарного социального обслуживания детям в условиях дневного пребывания, решаются в установленном законодательством порядке.

3.1.9. Родитель (законный представитель) при предоставлении полустационарного социального обслуживания ребенку в условиях дневного пребывания должен быть ознакомлен с перечнем и содержанием предоставляемых ему социальных услуг, условиями и правилами их предоставления, а также с правилами внутреннего распорядка учреждения социального обслуживания, утвержденными его руководителем.

3.2. На каждого ребенка, принимаемого на социальное обслуживание в группу, формируется личное дело, содержащее заявление родителей (законных представителей) ребенка, информацию о ребенке и его семье, договор с родителем (законным представителем) о социальном обслуживании, документы, указанные в пункте 3.4., а также документы, в которых отражаются индивидуальная или групповая программа реабилитации, этапы ее реализации, оценка эффективности индивидуальной программы реабилитации, рекомендации по ведению ребенка после окончания курса.

3.3. Личное дело ребёнка хранится в учреждении в течение 15 лет.

3.4. Индивидуальная программа реабилитации ребёнка, разрабатывается Комиссией с учётом рекомендаций лечащего врача, а для ребёнка-инвалида на основании индивидуальной программы реабилитации, выданной учреждением МСЭ.

Родители (законные представители) информируются о перечне планируемых реабилитационных мероприятий, сроках реабилитации, которые указываются в договоре. Их согласие на проведение реабилитационных мероприятий закрепляется в договоре.

- организовывает текущее и перспективное планирование реабилитационной работы в отделении;
- предоставляет оперативную информацию о деятельности отделения;
- осуществляет контроль исполнения распорядительных документов и поручений директора;
- отвечает за сохранность поступающих документов, соблюдение сроков их исполнения;
- в сфере своих обязанностей обеспечивает разработку положений, реабилитационной работы и их совершенствование;
- принимает участие в работе по развитию учебно-материальной базы отделения;
- в сфере своих обязанностей занимается систематизацией материалов по реабилитационной работе отделения (изучает, обобщает, описывает опыт работы отделения и т. д.);
- осуществляет контроль реализации индивидуальных социально-реабилитационных программ в отделении;
- руководит работой социальной комиссии отделения;
- составляет и согласовывает с директором график работы специалистов и педагогов отделения;
- организовывает социально направленную деятельность воспитанников отделения (проведение мероприятий по повышению духовного, эстетического и нравственного уровня воспитанников; привитию несовершеннолетним здорового образа жизни);
- проводит беседы по привитию навыков культурного поведения у воспитанников перед выездом на областные мероприятия: фестивали, конкурсы, экскурсии и т. п.;
- принимает участие в работе педагогических советов, методических объединений, консилиумов, научно-практических конференций и т. п.;
- контролирует выполнение сотрудниками отделения должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка учреждения;
- вносит предложения директору Центра о поощрении или наложении взыскания на работников отделения;
- принимает участие в подборе и расстановке кадров;
- принимает участие в создании мотивационного управления воспитательным процессом отделения: разрабатывать, внедрять в сфере своих обязанностей моральные и материальные методы поощрения педагогов и детей;
- организовывает условия для личностно-профессионального роста педагогов отделения (по проблеме реабилитационной работы – семинары, консультации и т. д.);
- несёт персональную ответственность за выполнение государственного задания;
- вступает во взаимодействие с органами местного самоуправления, учреждениями и организациями всех форм собственности с целью привлечения их к реализации социальных программ клиентов отделения.

4.5. Специалисты Отделения:

- обеспечивают своевременное и качественное выполнение своих должностных обязанностей, планов работы, поручений директора учреждения и заведующего отделением;
- вносят директору ГБУСО МО «Пушкинский КЦСОН», заведующему отделением предложения по вопросам, связанным с выполнением своих служебных обязанностей;
- несут ответственность за невыполнение обязанностей, возложенных на них должностными инструкциями.

4.6. Другие права и обязанности работников отделения, в том числе гарантии их правовой и социальной защиты, регламентируются федеральным, региональным законодательством, а также локальными актами ГБУСО МО «Пушкинский КЦСОН».

4.7. Работники отделения соблюдают Кодекс этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания.

4.8. Работники отделения не имеют права разглашать информацию личного характера, ставшую известной им при оказании социальных услуг, и несут ответственность за соблюдение конфиденциальности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Текущий контроль полноты и качества предоставляемых социальных услуг осуществляется путём проведения проверок заведующим отделением, заместителем директора по социальным вопросам, заместителем директора по реабилитации, заместителем директора по безопасности, директором учреждения и регистрируется в журнале проверок качества социального обслуживания.

5. Ликвидация и реорганизация отделения

Ликвидация и реорганизация отделения проводятся на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Московской области и Уставом учреждения.

Специалист по кадрам

В.Ф. Борисова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по социальным вопросам

Т.А. Перемиловская

Юристконсульт

О.Ю. Смолина