УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУСО МО "КЦСОиР "Пушкинский"
_____А.К.Савин
30 декабря 2022 г.

ПЛАН работы
ГБУСО МО "Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации "Пушкинский "
на 1 полугодие 2023 года

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Место проведения | Ответственный |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **I. Участие в мероприятиях, проводимых по плану Министерства социального развития Московской области** | | | | |
| 1.1 | Участие в мероприятиях, организованных в рамках программы "Активное долголетие" | по плану Министерства социального развития Московской области | Московская область | Заместитель директора Перемиловская Т.А., заместитель директора Опаленова Е.С.,заведующий ОДП Чуклов Н.С., заведующий СРО Гончарова С.А.., специалист по реабилитационной работе Смирнова Н.П., заведующий отделением Блащук Н.В. |
| 1.2 | Участие в мероприятиях, организованных для несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья | по плану Министерства социального развития Московской области | Московская область | Заместитель директора Крайнева М.В., заведующий отделением Судьина С.А., заведующий отделением Носарев А.Э., заведующий отделенем Князева Е.М. |
| **II. Мероприятия ГБУСО МО "КЦСОиР "Пушкинский "** | | | | |
| **2.1. Организационные мероприятия** | | | | |
| 2.1.1. | Совещания: | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.1.1. | Реализация ФЗ-442 "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" в ГБУСО МО КЦСОиР "Пушкинский " | ежемесячно | Актовый зал | Заместитель директора Перемиловская Т.А. , заведующие отделений |
| 2.1.2. | Выполнение показателей по дорожной карте | ежемесячно | Актовый зал | Директор Савин А.К., заместитель директора Перемиловская Т.А., главный бухгалтер Бондарева Ю.А. |
| 2.1.3. | Проведение семинара с социальными работниками по организации социального обслуживания с целью улучшения качества предоставления социальных услуг. | 1 раз в квартал | Актовый зал | Заместитель директора Перемиловская Т.А. , заведующие отделениями |
| 2.1.4 | Проведение месячника делового общения | январь | Актовый зал | Заместители директора Перемиловская Т.А., Крайнева М.В., Опаленова Е.С. |
| 2.1.5 | Организация взаимодействия с благотворительными организациями, спонсорами. | постоянно | | Заместители директора, заведующие отделениями |
| 2.1.6 | Работа с волонтерами, привлечение к участию в мероприятиях ГБУСО МО " КЦСОиР "Пушкинский". | по мере необходимости | | Заместители директора, заведующие отделениями |
| 2.1.7 | Организация и взаимодействие с общественными организациями, расположенными в г.о. Пушкинский ВОС, ВОИ, Совет ветеранов войны и труда, ВОГ. | постоянно | | Заместители директора, заведующие отделениями, заведущий ОССО |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.1.8 | Взаимодействие с медицинскими учреждениями и жилищно-эксплуатационными управлениями по выявлению нуждающихся в социальном обслуживании | постоянно | Территория обслуживания | Заведующие отделениями, социальные работники |
| 2.1.9 | Организация и взаимодействие с администрацией г.о. Пушкинский и учреждениями спорта и культуры для реализации программы "Активное долголетие" | постоянно | | Директор Савин А.К., заместитель директора Перемиловская Т.А., специалисты по реабилитационной работе Новгородова А.А., Смирнова Н.П. |
| 2.1.10 | Благоустройство территории учреждений: проведение субботников, высадка цветов на клумбы, обрезка кустарников, покос травы, покраска ограждений, скамеек, беседок и др. | постоянно | | заведующие хозяйством, дворники, сотрудники учреждений |
| 2.1.11 | Акции "Чистый дом", "Чистые окна", "Чистый двор", "Добрая покупка" | апрель, май | | Заместитель директора Перемиловская Т.А., заведующие отделений социального обслуживания на дому, социальные работники |
| **2.2. Комплексная безопасность** | | | | |
| 2.2.1 | Проводить инструктажи, тренировки и практические занятия с получателями социальных услуг и персоналом | 1 раз в квартал (согласно плану) | | Заместители директора, заведующие отделениями |
| 2.2.2 | Проводить инструктажи с дежурным персоналом | ежедневно | | Заместители директора |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.2.3 | Инструктаж с сотрудниками службы охраны ООО ЧОО по вопросам комплексной безопасности | ежедневно | | Заместители Директора |
| 2.2.4 | Заседания Рабочей группы по организации и проведению мероприятий по профилактике террористических и экстремистских угроз | ежеквартально | | И.О. заместитель директора Чуклов Н.С. |
| 2.2.5 | Проверка состояния АТЗ и пожарной безопасности зданий и прилегающей территории | ежедневно | | И.О. заместитель директора Чуклов Н.С., заведующие хозяйством |
| 2.2.6 | Проводить занятия с сотрудниками по вопросам ГО, ПБ, ЧС, АТЗ и ОТ | ежеквартально | | И.О. заместитель директора Чуклов Н.С. |
| 2.2.7 | Организация прохождения обучения сотрудников по АТЗ, ГО и ЧС, ПБ | в течение полугодия | | И.О. заместитель директора Чуклов Н.С., специалисты отдела кадров |
| 2.2.8 | Проверка работоспособности КТС | ежедневно | | Служба охраны |
| 2.2.9 | Ежедневные проверки на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него, подвалов, чердаков, подсобных помещений и т.д. | ежедневно | | Заместители директора, заведующие хозяйством, служба охраны. |
| 2.2.10 | Инструктаж с ответственными дежурными перед заступлением на дежурство по вопросам комплексной безопасности | еженедельно | | И.О. заместитель директора Чуклов Н.С. |
| 2.2.11 | Инструктаж по охране труда с сотрудниками центра | по графику | | Специалист по охране труда |
| 2.2.12 | Проверка укомплектованности и работоспособности внутренних пожарных кранов, перемотка пожарных рукавов | апрель | | И.О. заместитель директора Чуклов Н.С. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.2.13 | Проверка замков и ключей от эвакуационных выходов | еженедельно | | Заведующие хозяйством |
| **2.3 Методическая работа** | | | | |
| 2.3.1 | Информирование населения | постоянно | Сайт пушкиноцсо.рф, социальные сети: Вконтакте, Одноклассники, Telegram-канал | Специалист Смирнова Н.П. |
| 2.3.2 | Информирование населения | постоянно | Сайт пушкиноцсо.рф, социальные сети: Вконтакте, Одноклассники, Telegram-канал | Специалист Смирнова Н.П. |
| 2.3.3 | Ведение "Реестра поставщика" | постоянно | ЕАИС СОЦ МО | Специалист Смирнова Н.П., специалист Новгородова А.А. |
| 2.3.4 | Ведение "Регистра получателей социальных услуг" | постоянно | ЕАИС СОЦ МО | Специалист Смирнова Н.П., специалист Новгородова А.А., заведующие отделениями |
| 2.3.5 | Составление отчетов для предоставления в Министерсво социального развития Московской области:<br>-о выполении государственного задания;<br>- 5-Собес,<br>- 6 Собес ;<br>- отчет по инновациям;<br>- отчет по мобильному приложению;<br>Другие виды отчетности по запросам Пушкинского ОУСЗН и Министерства социального развития МО | по мере запроса | | Заместители директора, заместитель главного бухгалтера, специалист Смирнова Н.П. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.3.6 | Проверка и оформление проездных документов для выплаты компенсации проезда по служебным делам сотрудникам центра. | ежемесячно | | Специалист Новгородова А.А. |
| 2.3.7 | Проведение организационных мероприятий: - оформление стендов, буклетов,презентаций, социальных проектов; подготовка для участия в областных конкурсах профессионального мастерства «Лучший по профессии»; конкурсах, организованных для участников программы "Активное долголетие"; освещение деятельности учреждения в СМИ | постоянно | | Заместители директора, заведующие отделениями, специалист Смирнова Н.П. |
| 2.3.8 | Подготовка, размещение и обновление информации в соответствии с требованиями законодательства на официальном сайте Центра и социальных сетях. | по мере необходимости | | Специалист Смирнова Н.П. |
| 2.3.9 | Информирование и разъяснение о мероприятиях, проводимых в рамках программы "Активное долголетие" | ежедневно | | Заведующий отделением Блащук Н.В., заведующий отделением Гончарова С.А., специалист Смирнова Н.П., специалист Новгородова А.А. |
| 2.3.10 | Составление и корректировка расписания занятий проводимых в рамках программы "Активное долголетие" в учреждениях культуры и спорта во всех населенных пунктах г.о. Пушкинский, на основании предоставленных данных ответственых сотрудников за проведение мероприятий. | постоянно | | Специалист Смирнова Н.П. |
| 2.3.12 | Ввод данных о проводимых мероприятиях в "Календарь долголетия" на сайт учреждения и в мобильное приложение "Соцуслуги" | ежемесячно | | Специалист Смирнова Н.П. |
| | | | | |

| III. Мероприятия отделений ГБУСО МО "КЦСОиР "Пушскинский" | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **3.1. Отделение дневного пребывания** | | | | |
| | **Мероприятия по программе "Активное долголетие":** | | | |
| 3.1.1 | Пение | ежедневно | Зал №1 | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.1.2 | Дыхательная гимнастика | ежедневно | Актовый зал | Психолог Гордеева О.В. |
| 3.1.3 | Скандинавская ходьба | ежедневно | Парк "Набережная реки Серебрянка" | Инструктор по скандинавской ходьбе Гордеева О.В. |
| 3.1.4 | Творчество (мастер-классы по рукоделию) | 1 раз в неделю | Зал № 2 | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.1.5 | История и искусство: Лекции и кинопоказы о жизни и творчестве артистов театра и | ежедневно | Зал № 2 | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.1.6 | Настольные игры | ежедневно | Зал № 2 | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.1.7 | Настольный теннис | ежедневно | Зал для тенниса | Психолог Гордеева О.В. |
| 3.1.8 | Красота и здоровье . Нейробика | 2 раза в неделю | Зал № 2 | Психолог Гордеева О.В. |
| 3.1.9 | Психология | 2 раза в неделю | Зал № 2 | Психолог Гордеева О.В. |
| 3.1.10 | Йога "Цигун" | 2 раза в неделю | Актовый зал | Специалист реабилитационной работе Гусак Т.Ю. |
| 3.1.11 | Литературное мастерство | 1 раз в неделю | Библиотека п. Зеленоградский | Психолог Гордеева О.В. |
| 3.1.12 | Экскурсии по Подмосковью | еженедельно согласно утвержденному графику | по маршруту | Психолог Гордеева О.В., специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.1.13 | Выбор экскурсионных маршрутов для Туристических поездок участников программы "Активное долголетие". | февраль, июнь | 1 раз в три месяца | Специалист по социальной работе Смирнова Н.П. |
| 3.1.14 | Взаимодействие с представителями принимающей стороны об уточнении времени, места и др. экскурсионного маршрута | накануне дня проведения экскурсии | клуб "Активное долголетие" | Специалист по социальной работе Смирнова Н.П. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.1.15 | Формирование групп для проведения туристических поездок (экскурсий) в рамках программы "Активное долголетие" | еженедельно согласно утвержденному графику | клуб "Активное долголетие" | Специалисты по социальной работе Новгородова А.А., Смирнова Н.П. |
| 3.1.16 | Формирование групп для посещения бассейнов в МБУ ФСК "Пушкино", МБУ "Дворец спорта "Пушкино", МБУ ФОК "Новое Пушкино", в рамках программы "Активное долголетие" | ежемесячно | клуб "Активное долголетие" | Специалист по социальной работе Новгородова А.А. |
| 3.1.17 | Выдача направлений участникам программы "Активное долголетие" в МБУ ФСК "Пушкино", МБУ "Дворец спорта "Пушкино", МБУ ФОК "Новое Пушкино" для посещения бассейнов | ежемесячно | клуб "Активное долголетие" | Специалист по социальной работе Новгородова А.А. |
| 3.1.18 | Взаимодействие с администраторами МБУ ФСК "Пушкино", МБУ "Дворец спорта "Пушкино", МБУ ФОК "Новое Пушкино" для уточнения информации. | по мере необходимости | клуб "Активное долголетие" | Специалисты по социальной работе Новгородова А.А., Смирнова Н.П. |
| 3.1.19 | Прием заявлений от граждан на участие в мероприятиях (занятиях) в рамках программы "Активное долголетие" | ежедневно | клуб "Активное долголетие" | Специалисты по социальной работе Новгородова А.А., Смирнова Н.П. |
| 3.1.20 | Участие в областных конкурсах, онлайн-конкурсах в рамках программы "Активное долголетие", организованных учреждениями социального обслуживания Московской | по мере возможности | клуб "Активное долголетие" | Специалист по социальной работе Смирнова Н.П. |
| 3.1.21 | КИБО (межпоселенческая библиотека) | 1 раза в месяц | клуб "Активное долголетие" | Психолог Гордеева О.В. |
| 3.1.22 | Литературно-дискуссионный клуб "Собеседник" (работа по плану Пушкинской гор. библиотеки ) | 2 раза в месяц | клуб "Активное долголетие" | Специалист по социальной работе Смирнова Н.П. |
| 3.1.23 | Беседы с врачом | 1 раз в неделю | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| **3.2** | **Программа праздничных мероприятий:** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.2.1 | Лекторий "Рождество" | январь | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.2 | **Концерт "Рождественские колядки"** | январь | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.3 | Отчетный концерт | январь | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.4 | Экскурсия в Сергиево-Посадский Государственный музей-заповедник | январь | клуб "Активное долголетие" | Психолог Гордеева О.В. |
| 3.2.5 | Конкурс "Хозяюшки" на лучшую консервацию | февраль | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.6 | Концерт , посвящённый дню Защитника Отечества | февраль | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.7 | Лекторий "Масленица" | февраль | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.8 | Экскурсия в Сергиево-Посадский Государственный музей-заповедник | февраль | клуб "Активное долголетие" | Психолог Гордеева О.В. |
| 3.2.9 | Лекторий "Великий пост" | март | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.10 | Концерт "За женщин всех" | март | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.11 | Отчётный концерт | март | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.12 | Экскурсия в Сергиево-Посадский Государственный музей-заповедник | март | клуб "Активное долголетие" | Психолог Гордеева О.В. |
| 3.2.13 | Конкурс "Супер бабушка" | апрель | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.2.14 | Лекторий "День космонавтики" | апрель | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.15 | Лекторий и Концерт, посвящённые Пасхе | апрель | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.16 | Отчётный концерт | апрель | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.17 | Экскурсия в Сергиево-Посадский Государственный музей-заповедник | апрель | клуб "Активное долголетие" | Психолог Гордеева О.В. |
| 3.2.18 | Лекторий "Вставай страна огромная" | май | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.19 | Концерт "День Победы" | май | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.20 | Лекторий "Герои нашей родины" | май | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.21 | Экскурсия в Сергиево-Посадский Государственный музей-заповедник | май | клуб "Активное долголетие" | Психолог Гордеева О.В. |
| 3.2.22 | Концерт "День защиты детей" | июнь | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.23 | Лекторий "Я помню чудное мгновенье" | июнь | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.24 | Концерт "Завтра была война" | июнь | клуб "Активное долголетие" | Специалист по реабилитационной работе Тареева А.Б. |
| 3.2.25 | Экскурсия в Сергиево-Посадский Государственный музей-заповедник | июнь | клуб "Активное долголетие" | Психолог Гордеева О.В. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **3.3. Отделения реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями Красноармейск** | | | | |
| 3.3.1 | Составление планов работы специалистов отделения | до 15 числа каждого месяца | ОРН Красноармейск | Заведующий отдением Князева Е.М., специалисты Старовойтова Е.Ю., Лачугина Л.А., Ефимова Е.Н., Дымова Е.Я. |
| 3.3.2 | Прием населения. Индивидуальные консультации. | постоянно | ОРН Красноармейск | Заведующий отдением Князева Е.М., специалисты Старовойтова Е.Ю., Лачугина Л.А., Ефимова Е.Н., Дымова Е.Я. |
| 3.3.3 | Совещание сотрудников отделения для обсуждения проделанной работы за неделю и корректировки планов работы на следующую неделю | каждый понедельник | ОРН Красноармейск | Заведующий отдением Князева Е.М., специалисты Старовойтова Е.Ю., Лачугина Л.А., Ефимова Е.Н., Дымова Е.Я. |
| 3.3.4 | Проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми, согласно программам реабилитации | согласно графику | ОРН Красноармейск | Заведующий отдением Князева Е.М., специалисты Старовойтова Е.Ю., Лачугина Л.А., Ефимова Е.Н., Дымова Е.Я. |
| 3.3.5 | Работа со СМИ, отправка постов для чата | постоянно | ОРН Красноармейск | Заведующий отделением Князева Е.М. |
| 3.3.6 | Сотрудничество с представителями городских организаций:<br>• Планирование совместных мероприятий<br>• Содействие в организации отдыха, оздоровления и лечения детей<br>• Содействие в организации семейных и детских праздников. | постоянно | ОРН Красноармейск | Заведующий отдением Князева Е.М., специалисты Старовойтова Е.Ю., Лачугина Л.А., Ефимова Е.Н., Дымова Е.Я. |
| 3.3.7 | Поиск спонсоров и благотворительных фондов для организации и проведения различных мероприятий, и оказания помощи семьям с детьми с ОВЗ | ежемесячно | ОРН Красноармейск | заведующий отдением Князева Е.М. |
| 3.3.8 | Сотрудничество с городской библиотекой. Посещение картинной галереи | ежемесячно | ОРН Красноармейск | специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.9 | Заполнение необходимой документации | постоянно | ОРН Красноармейск | Заведующий отдением Князева Е.М., специалисты Старовойтова Е.Ю., Лачугина Л.А., Ефимова Е.Н., Дымова Е.Я. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.3.10 | Информирование детей и родителей о предстоящих мероприятиях | постоянно | ОРН Красноармейск | Заведующий отделением Князева Е.М. |
| 3.3.11 | Сотрудничество с межпоселенческой библиотекой КИБО | постоянно | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.12 | Участие во всероссийских творческих конкурсах | январь-июнь | ОРН Красноармейск | Специалисты Старовойтова Е.Ю., Ефимова Е.Н. |
| 3.3.13 | Посещение городской библиотеки | январь-июнь | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.14 | Посещение картинной галереи | январь-февраль | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.15 | Фитнес для мам в рамках работы детско-родительского клуба «ВСЕ СВОИ» | январь-июнь | ОРН Красноармейск | Специалист Дымова Е.Я. |
| 3.3.16 | «Школа здоровья» в рамках работы детско-родительского клуба «ВСЕ СВОИ». | январь-июнь | ОРН Красноармейск | Специалист Лачугина Л.А. |
| 3.3.17 | «Школа красоты» в рамках работы детско-родительского клуба «ВСЕ СВОИ». | январь-июнь | ОРН Красноармейск | Специалист Ефимова Е.Н. |
| 3.3.18 | Психологическая мастерская «Мама в ресурсе» | январь-июнь | ОРН Красноармейск | Заведующий отделением Князева Е.М. |
| 3.3.19 | Кукольный театр от специалистов центра | январь-июнь | ОРН Красноармейск | Заведующий отдением Князева Е.М., специалисты Старовойтова Е.Ю., Лачугина Л.А., Ефимова Е.Н., Дымова Е.Я. |
| 3.3.20 | Мастер-класс «Фитбол – гимнастика для детей с ОВЗ» | январь | ОРН Красноармейск | Специалист Дымова Е.Я. |
| 3.3.21 | Спортивно-развлекательный квест «Быть здоровым – здорово!» (Дымова Е.Я.) | февраль | ОРН Красноармейск | Специалист Дымова Е.Я. |
| 3.3.22 | МК " Собачка из пряжи" | февраль | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.23 | Мастер-класс «Мишки на севере» | январь | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.24 | Мастер-класс «Красят зиму снегири» | январь | ОРН Красноармейск | Специалист Ефимова Е.Н. |
| 3.3.25 | Мастер-класс «Волшебные конфетки» | январь | ОРН Красноармейск | Специалист Лачугина Л.А. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.3.26 | Мастер-класс "Создание Капитошки" | февраль | ОРН Красноармейск | Специалист Лачугина Л.А. |
| 3.3.27 | Спортивный конкурс «Олимпиада» | февраль | ОРН Красноармейск | Специалист Дымова Е.Я. |
| 3.3.28 | Открытка для папы | февраль | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.29 | Мастер-класс «Снеговик» | февраль | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.30 | МАСТЕР-КЛАСС «ЗИМНИЕ ВИДЫ СПОРТА» | февраль | ОРН Красноармейск | Специалист Ефимова Е.Н. |
| 3.3.31 | Мероприятие на 23 февраля | февраль | ОРН Красноармейск | Заведующий отдением Князева Е.М., специалисты Старовойтова Е.Ю., Лачугина Л.А., Ефимова Е.Н., Дымова Е.Я. |
| 3.3.32 | широкая масленица | февраль | ОРН Красноармейск | Заведующий отдением Князева Е.М., специалисты Старовойтова Е.Ю., Лачугина Л.А., Ефимова Е.Н., Дымова Е.Я. |
| 3.3.33 | мастер-класс «формула здоровья» для детей и родителей | март | ОРН Красноармейск | Специалист Дымова Е.Я. |
| 3.3.34 | ЛЕКЦИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ «ПРИМЕНЕНИЕ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИХ ТЕХНОЛОГИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ВЫЗДОРОВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ С ОВЗ» | март | ОРН Красноармейск | Специалист Дымова Е.Я. |
| 3.3.35 | мастер-класс «Открытка на 8 марта» | март | ОРН Красноармейск | Специалисты Старовойтова Е.Ю., Лачугина Л.А. |
| 3.3.36 | мероприятие к 8 марта | март | ОРН Красноармейск | Заведующий отдением Князева Е.М., специалисты Старовойтова Е.Ю., Лачугина Л.А., Ефимова Е.Н., Дымова Е.Я. |
| 3.3.37 | МАСТЕР-КЛАСС «БУКЕТ ДЛЯ МАМЫ» | март | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.38 | Выставка открыток «С любовью маме» | март | ОРН Красноармейск | Специалист Ефимова Е.Н. |
| 3.3.39 | МАСТЕР-КЛАСС «МОЙ ВЕСЕЛЫЙ МЯЧ» (ТРЕНИРОВКА С ФИТБОЛАМИ) | апрель | ОРН Красноармейск | Специалист Дымова Е.Я. |
| 3.3.40 | Спортивный квест | апрель | ОРН Красноармейск | специалист Дымова Е.Я. |
| 3.3.41 | Мастер-класс «Пано-мозайка» | апрель | ОРН Красноармейск | специалист Лачугина Л.А. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.3.42 | Мастер-класс «Пасхальное вдохновение» | апрель | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.43 | Мастер-класс «Звездное небо» | апрель | ОРН Красноармейск | специалист Ефимова Е.Н. |
| 3.3.3 | Мастер-класс «Цыплята» | апрель | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.44 | конкурс рисунков "Космос глазами детей" | апрель | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.45 | Спортивное мероприятие для детей «Правздник спорта и здоровья» | май | ОРН Красноармейск | Специалист Дымова Е.Я. |
| 3.3.46 | Спортивное мероприятие «Веселые старты» | май | ОРН Красноармейск | специалист Дымова Е.Я. |
| 3.3.47 | Мероприятие «Праздник Весны и Труда» | май | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.48 | Мастер-класс «Открытка к 9 мая» | май | ОРН Красноармейск | Специалист Лачугина Л.А. |
| 3.3.49 | Мероприятие посвященное празднику победы | май | ОРН Красноармейск | заведующий отдением Князева Е.М., специалисты Старовойтова Е.Ю., Лачугина Л.А., Ефимова Е.Н., Дымова Е.Я. |
| 3.3.50 | МК "Георгиевская лента" | май | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.51 | выставка творческих работ "День победы | май | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.52 | Мастер-класс «Голубь Мира» | май | ОРН Красноармейск | специалист Ефимова Е.Н. |
| 3.3.53 | Мероприятие к Дню защиты детей | июнь | ОРН Красноармейск | заведующий отдением Князева Е.М., специалисты Старовойтова Е.Ю., Лачугина Л.А., Ефимова Е.Н., Дымова Е.Я. |
| 3.3.54 | Мастер-класс «Мир океана» | июнь | ОРН Красноармейск | Специалист Лачугина Л.А. |
| 3.3.55 | Спортивное мероприятие «Ловкий, смелый, быстрый» | июнь | ОРН Красноармейск | специалист Дымова Е.Я. |
| 3.3.56 | Мероприятие «День русского языка» | июнь | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.57 | Мероприятие «День России» | июнь | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.58 | Мастер-класс «Я люблю тебя Россия» | июнь | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.59 | Мероприятие «День памяти и скорби» | июнь | ОРН Красноармейск | Специалист Старовойтова Е.Ю. |
| 3.3.60 | Мероприятие «Маковое поле из отпечатков пальцев» | июнь | ОРН Красноармейск | Специалист Лачугина Л.А. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.3.61 | Составление отчетов о проделанной работе специалистов отделения | ежемесячно | ОРН Красноармейск | Заведующий отдением Князева Е.М., специалисты Старовойтова Е.Ю., Лачугина Л.А., Ефимова Е.Н., Дымова Е.Я. |
| **3.4. Отделения реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями Ивантеевка** | | | | |
| 3.4.1 | Подбор получателей услуг для прохождения реабилитации | постоянно | ОРН Ивантеевка | Заведующие отделениями |
| 3.4.2 | Формирование и оформление личных дел получателей социальных услуг | по графику заездов | ОРН Ивантеевка | Заведующие отделениями |
| 3.4.3 | Учёт предоставления услуг несовершеннолетним в период заезда | согласно графику заездов | ОРН Ивантеевка | Заведующие отделениями, специалисты отделения |
| 3.4.4 | Индивидуальные консультации. | в течение месяца | ОРН Ивантеевка | Заведующие отделениями, специалисты отделения |
| 3.4.5 | Составление планов работы по направлению деятельности на каждый месяц | в течение месяца | ОРН Ивантеевка | Специалисты отделения |
| 3.4.6 | Собрание сотрудников отделения для обсуждения проделанной работы | по средам месяца | ОРН Ивантеевка | Заведующие отделениями, специалисты отделения |
| 3.4.7 | Корректировка списков несовершеннолених с ограниченными возможностями | в течении заезда | ОРН Ивантеевка | Судьина С.А Фёдорова Н.С. |
| 3.4.8 | Проведение групповых коррекционно-развивающих занятий , согласно программам реабилитации | согласно плана мероприятий | ОРН Ивантеевка | Специалисты отделения |
| 3.4.9 | Ведение табеля посещаемости несовершеннолетними отделение реабилитации полустационар, | ежедневно | ОРН Ивантеевка | Заведующие отделениями |
| 3.4.10 | Подготовка методического и раздаточного материала.( анкеты, реабилитационные карты, журналы и.т.д) | в течении заезда | ОРН Ивантеевка | Заведующие отделениями, специалисты отделения |
| 3.4.11 | Разработка планов специалистами отделения | в период заезда | ОРН Ивантеевка | Специалисты отделения |
| 3.4.12 | Проведение мероприятий с участием выездной библиотеки. Просмотр мультфильмов. | раз в месяц по согласованию | ОРН Ивантеевка | Выездная библиотека "Кибо" |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.4.14 | Отчёт по мероприятиям | по факту проведённого мероприятия | ОРН Ивантеевка | Заведующие отделениями |
| 3.4.15 | Подготовка служебных записок на питание | ежедневно, кроме выходных | ОРН Ивантеевка | Заведующие отделениями |
| 3.4.16 | Подведение итогов по питанию за месяц | раз в месяц. | ОРН Ивантеевка | Заведующий отделением Судьина С.А |
| 3.4.17 | Мониторинг питания | ежедневно, кроме выходных | ОРН Ивантеевка | Заведующий отделением Судьина С.А |
| 3.4.18 | Проведение бесед с родителями | по факту пребывания ребёнка | ОРН Ивантеевка | заведующий отделением Судьина С.А специалисты отделения |
| 3.4.19 | Выдача родителям справок по факту пребывания в центре | в течение заезда по требованию | ОРН Ивантеевка | Заведующие отделениями |
| 3.4.20 | Подготовка актов выполненных работ | в течение заезда | ОРН Ивантеевка | Заведующие отделениями |
| 3.4.20 | Ведение табеля учёта рабочего времени сотрудников. Отделение реабилитации полустационар. | ежедневно, кроме выходных | ОРН Ивантеевка | Заведующие отделениями |
| 3.4.21 | Составление расписания занятий специалистов центра с получателями услуг. | в начале месяца | ОРН Ивантеевка | Заведующие отделениями |
| 3.4.22 | Подготовка отчётов по итогам месяца. | в конце каждого месяца | ОРН Ивантеевка | Заведующие отделениями |
| **3.5. Отделения социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов** | | | | |
| 3.5.1 | Подготовка цифровых данных, отчетов по платным услугам и информации о работе отделений | постоянно | ОСО, СОСМО | Заведующие отделениями, социальные работники |
| 3.5.2 | Работа с жалобами и обращениями получателей социальных услуг или при поступлении информации из других источников. | по мере поступления | ОСО, СОСМО | Заместитель директора Перемиловская Т.А., заведующие отделениями, социальные работники |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.5.3 | Взаимодействие с учреждениями здравоохранения, отделениями Пенсионного Фонда РФ, МФЦ, ФСС, Администрациями г.о. Пушкинский, поселковыми и сельскими советами округа | по мере необходимости | ОСО, СОСМО | Заведующие отделениями, социальные работники |
| 3.5.4 | Проведение индивидуальных консультаций по вопросам социального обслуживания. | ежеквартально | ОСО, СОСМО | Заведующие отделениями |
| 3.5.5 | Работа со СМИ, отправка постов для чата | постоянно | ОСО, СОСМО | Заведующие отделениями |
| 3.5.6 | Осуществление контроля рабочего дня социального работника с выходом на дом к получателям социальных услуг | 2 раза в неделю | ОСО, СОСМО | Заведующие отделениями |
| **3.6. Отделение срочного социального обслуживания** | | | | |
| 3.6.1 | Оказание транспортных услуг гражданам службой «Социальное такси». | согласно заявкам | ОССО | Заведующий отделением Марченко М.Л. |
| 3.6.2 | Оказание помощи лицам без стредств к существованию (жители Московской области) | постоянно | ОССО | Заведующий отделением Марченко М.Л., специалисты отделения |
| 3.6.3 | Взаимодействие с администрациями, ЖЭУ, учреждениями здравоохранения городов Пушкино, Ивантеевка, Красноармейск по выявлению лиц, нуждающихся в срочном социальном обслуживании | ежемесячно | ОССО | Заведующий отделением Марченко М.Л., специалисты отделения |
| 3.6.4 | Помощь в оформлении документов лицам, нуждающимся в стационарном, полустанционарном и надомном социальном обслуживании | по мере поступления | ОССО | заведующий отделением Марченко М.Л., специалисты отделения |
| 3.6.5 | Сопровождение граждан специалистами отделения в поездках на мероприятия, организованных Министерством социального развития | по необходимости | ОССО | Заведующий отделением Марченко М.Л., специалисты отделения |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.6.6 | Сопровождение граждан специалистами отделения в станционарные учреждения Московской области | по необходимости | ОССО | Заведующий отделением Марченко М.Л., специалисты отделения |
| 3.6.7 | Доставка раждан старше 65 лет , проживающих в сельской местности в медицинские организации Московской области | по заявкам от медицинских учреждений | ОССО | Заведующий отделением Марченко М.Л., специалисты отделения |
| 3.6.8 | Вручение подарков юбилярам | в течении полугодия | ОССО | Заведующий отделением Марченко М.Л., специалисты отделения |
| **3.7** | **Стационарное отделение "Дом-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов"** | | | |
| 3.7.1 | Проведение разьяснительной работы с ПСУ и их родственниками о порядке и условиях социального обслуживания | постоянно | Ивантеека, Школьная, 29 | Заместитель директора Опаленова Е.С., заведующий отделением |
| 3.7.2 | Оформление и поддержание в актуальном порядке информационных стендов для ПСУ | в течении года | Ивантеека, Школьная, 29 | Заведующий отделением, специалист по социальной работе, психолог |
| 3.7.3 | Благоустройство территории учреждения | в течении года | Ивантеека, Школьная, 29 | Заведующий хозяйством, дворники |
| 3.7.4 | Лекции для сотрудников учреждения (профилактика профессионального выгорания):"Синдром профессионального выгорания", "Причины, факторы, симптомы профессионального выгорания", "Профилактика эмоционального выгорания", "Методы саморегуляции" | ежеквартально | Ивантеека, Школьная, 29 | Психолог |
| 3.7.5 | Проведение оздоровительных мероприятий в летний период для проживающих в доме-интернате:Фитнес для пожилых на свежем воздухе, Пешие прогулки в городском парке, Трудотерапия на свежем воздухе, «Терапия воспоминаниями» (групповые занятия на свежем воздухе), Скандинавская ходьба, Ландшафтотерапия (любование природой, пейзажем) | апрель, май, июнь | Ивантеека, Школьная, 29 | Психолог, медицинские сестры, специалист по реабилитационной работе |
| 3.7.6 | Рождество Христово | январь | Ивантеека, Школьная, 29 | Заместитель директора Опаленова Е.С., специалисты отделения |
| 3.7.7 | Старый Новый год. Новогодние посиделки. | январь | Ивантеека, Школьная, 29 | Специалист по социальной работе Лазарева Т.А. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.7.8 | Крещенский сочельник: Дискуссионный марафон (загадки, пословицы, игры в слова - буриме). | январь | Ивантеека, Школьная, 29 | Специалист по реабилитационной работе Магда Е.Ю. |
| 3.7.9 | Крещенский сочельник: Дискуссионный марафон (загадки, пословицы, игры в слова - буриме). | январь | Ивантеека, Школьная, 29 | Специалисты отделения |
| 3.7.10 | 23 февраля. Праздничный концерт | февраль | Ивантеека, Школьная, 29 | Специалисты отделения |
| 3.7.11 | 8 Марта. Международный женский день. Концерт | март | Ивантеека, Школьная, 29 | Специалисты отделения |
| 3.7.12 | Благовещение Пресвятой Богородицы. Беседа об истории праздника. | апрель | Ивантеека, Школьная, 29 | Специалисты отделения |
| 3.7.13 | Подготовка к празднику Светлое Христово Воскресение. Пасха.Встреча с служителем Храма Смоленской Иконы Божией Матери. | апрель | Ивантеека, Школьная, 29 | Специалисты отделения |
| 3.7.13 | День Победы. Праздничная программа | май | Ивантеека, Школьная, 29 | Специалисты отделения |
| 3.7.14 | День Святой Троицы. Беседа об истории праздника. | июнь | Ивантеека, Школьная, 29 | Специалисты отделения |
| 3.7.15 | День России. Праздничная программа по сценарию | июнь | Ивантеека, Школьная, 29 | Специалисты отделения |