

УТВЕРЖДАЮ
Министр социального развития
Московской области

_____ Л.С. Болатова

_____ (дата)

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
ГБУСО МО «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Пушкинский»
(наименование организации)

на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Замечаний нет	-	-	-	-	-
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Повысить уровень удовлетворенности получателей услуг созданными условиями комфортности оказания услуг	Проведение разъяснительной работы со специалистами центра и получателями услуг	11.01.2023 г.	Заместитель директора – Перемиловская Т.А.		

III. Доступность услуг для инвалидов

Оборудовать помещения организации с учетом доступности для лиц с ОВЗ, в частности, обеспечить наличие: выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Установка выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов по 3 адресам: г. Пушкино, Московский пр-кт, д. 51а, г. Ивантеевка, ул. Школьная, д. 29, г. Красноармейск, ул. Свердлова, д. 17.	01.10.2023 г.	И.о. заместителя директора – Чуклов Н.С.		
Повысить уровень удовлетворенности получателей услуг – лиц с ОВЗ, созданными для них условиями доступности, путем запроса обратной связи относительно удобства и комфортности созданных условий доступности для инвалидов	Проведение разъяснительной работы со специалистами центра и получателями услуг. Проведение анкетирования.	20.01.2023	Заместитель директора – Крайнева М.В.		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

Обеспечить доброжелательность, вежливость сотрудников организации, осуществляющих первичный контакт и непосредственное оказание услуг получателям услуг	Проведение разъяснительной работы со специалистами центра	09.01.2023 г.	Заместитель директора – Перемиловская Т.А.		
---	---	---------------	--	--	--

V. Удовлетворённость условиями оказанных услуг

Создать условия для готовности рекомендовать данную организацию	Проведение разъяснительной работы со специалистами центра и получателями услуг. Проведение дней открытых дверей.	10.01.2023 г.	Директор – Савин А.К.		
Повысить уровень удовлетворенности получателей услуг организационными условиями оказания услуг - графиком работы организации и навигации	Проведение разъяснительной работы со специалистами центра и получателями услуг	10.01.2023 г.	Директор – Савин А.К.		