

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области
«Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Пушкинский»

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора

 / Т.А. Перемиловская

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГБУСО МО
КЦСОиР «Пушкинский»



 / А.К. Савин

ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделении реабилитации несовершеннолетних с ограниченными
умственными и физическими возможностями здоровья (с питанием)**

**ГБУ СО МО «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации
«Пушкинский»**

г.о. Пушкинский

2023 год

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБУСО МО
«КЦСОиР «Пушкинский»
от «___» 2023 г. № ___

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности отделения реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями здоровья (Ивантеевка полустационар с питанием) (далее — Отделение).

1.2. Отделение является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Московской области «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Пушкинский» (далее - ГБУСО МО «КЦСОиР «Пушкинский»), создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ГБУСО МО «КЦСОиР «Пушкинский».

1.3. Отделение предназначено для разработки на основании типовых базовых программ, индивидуальных программ предоставления социальных услуг и ИПРА ребенка-инвалида индивидуальных программ социальной абилитации и реабилитации детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья и их реализации в полустационарной форме социального обслуживания и проведения социально-психологической, социально-педагогической, социально-бытовой, социально-медицинский, социально-трудовой реабилитации детей и подростков в возрасте от 3 до 18 лет с ограниченными возможностями в условиях дневного пребывания с питанием в учреждении, а также обучении родителей особенностям их воспитания и методикам реабилитации.

1.4. Отделение в своей деятельности подчиняется директору и руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 года, Федеральным Законом № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 года, Законом Московской области от 04.12.2014 № 162/2014-ОЗ «О некоторых вопросах организации социального обслуживания населения в Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 29.12.2014 № 1195/51 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Московской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области в сфере социального обслуживания населения», стандартами и иными нормативными

правовыми актами Московской области, Уставом, положением об Отделении, а также правилами внутреннего трудового распорядка и другими нормативными актами ГБУСО МО «КЦСОиР «Пушкинский», регламентами предоставления социальных услуг и межведомственного взаимодействия в соответствии с требованиями для реализации вышеуказанных нормативных актов в сфере социального обслуживания населения.

1.5. С целью своевременного и качественного предоставления социальных услуг семьям, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ОВЗ, нуждающимся в социальной поддержке, Отделение осуществляет межведомственное взаимодействие с участниками межведомственного взаимодействия.

1.6. Сотрудники Отделения развивают и поддерживают контакты с общественными объединениями, благотворительными фондами, негосударственными, религиозными организациями и гражданами в интересах эффективной реабилитации детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

1.7. В целях улучшения качества оказанных услуг и расширения спектра реабилитационных мероприятий, сотрудники Отделения тесно взаимодействует со специалистами других Отделений.

1.8. При поступлении на работу, все сотрудники Отделения обязаны проходить предварительный медицинский осмотр и ежегодно периодический профилактический в период работы.

2. Основные цели и задачи отделения.

2.1. Цели:

Основными целями деятельности Отделения являются:

- проведение квалифицированной социальной реабилитации детям-инвалидам и детям с ОВЗ в условиях дневного пребывания с питанием, направленной на устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности, вызванных нарушением здоровья со стойким расстройством функций организма;

- повышение качества жизни несовершеннолетних получателей социальных услуг, используя различные методы социальной реабилитации;

- снижение неблагополучия в социальной сфере путем обеспечения социальной поддержки семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ОВЗ, а также реализации на территории области единой государственной политики, в рамках компетенции Отделения;

- обеспечение выполнения на территории Московской области действующего законодательства Российской Федерации в части защиты законных прав и интересов получателей социальных услуг, нуждающихся в государственной поддержке;
- реализация получателями социальных услуг прав на качественное социальное обслуживание и доступную среду.

2.2. Задачи:

Основными задачами деятельности Отделения являются:

- выявление и учет несовершеннолетних лиц с инвалидностью, нуждающихся в социальной реабилитации;
- предоставление социальной реабилитации (социально-психологической, социально-педагогической, социально-бытовой, социально-медицинской, социально-трудовой) в условиях дневного пребывания с питанием детям с инвалидностью и детям с ОВЗ на периодической основе, в целях улучшения условий их жизнедеятельности и (или) развития их коммуникативных способностей и способностей к самообслуживанию;
- реализация индивидуальных программ реабилитации/абилитации детей-инвалидов в части: медико-социальной реабилитации, бытовой адаптации, психолого-педагогической реабилитации;
- оказание семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ОВЗ, проходящим реабилитацию в Отделениях, психологической и консультативно-правовой помощи по вопросам социальной защиты;
- содействие активизации потенциала собственных возможностей несовершеннолетних и обучение различным навыкам, повышающим качество жизни;
- организация досуга и дополнительного образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ;
- создание комфортной и доброжелательной среды, обеспечивающей физическое и психическое здоровье детей-инвалидов и детей с ОВЗ;
- профилактика детской инвалидности.

3. Направление деятельности Отделения

Для достижения поставленных целей и задач Отделение осуществляет следующие виды деятельности:

3.1. Выявление и дифференцированный учет несовершеннолетних лиц с инвалидностью, нуждающихся в социальной реабилитации.

3.2. Обеспечение дневного пребывания детей-инвалидов и детей с ОВЗ с организацией питания для предоставления социально-реабилитационных услуг;

3.3. Разработка и использование в своей работе инновационных технологий и программ, повышающих эффективность оздоровительных и реабилитационных мероприятий.

3.4. Определение необходимых форм помощи и периодичности социальных услуг.

3.5. Предоставление услуг по социальной реабилитации детей-инвалидов и детей с ОВЗ:

- социально-бытовой адаптации;
- социально-психологической реабилитации;
- социально-педагогической реабилитации;
- социально-медицинской реабилитации;
- реабилитации методами оздоровительной физической культуры;
- социокультурной реабилитации (организация досуга, проведение культурно-массовых, спортивных, оздоровительных мероприятий, фестивалей, творческих конкурсов);
- обеспечение работы обучающих кружков и клубов;
- проведение уровня психического, физического развития и отклонений в поведении ребенка, в пределах компетенции сотрудников Отделений;
- организация и проведение коррекционно-развивающего и компенсирующего обучения;
- создание единого реабилитационного пространства, всесторонний анализ проблем несовершеннолетнего и его семьи;
- оказание консультативной помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

3.6. Ведение ежемесячной планирующей, учетной, отчетной и аналитической документации (квартальной, полугодовой и годовой отчетности) по всем направлениям, а также составление статистической информации.

3.7. Информирование и консультирование граждан о работе и услугах предоставляемых на базе ГБУСО МО «КЦСОиР «Пушкинский». Обработка входящей документации, поступивших запросов и писем как от граждан, проживающих в Московской области, так и обработка запросов, поступивших по всем направлениям Отделений от Министерства социального развития Московской области и окружного Управления социального развития № 27 Московской области.

3.8. Внедрение в практику передового отечественного и зарубежного опыта, прогрессивных форм и методов работы, разработок научно-исследовательских направлений, инновационных технологий по реабилитации детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

3.9. Отделения вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 3 настоящего Положения, для граждан, проживающий на территории Московской области, за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4. Порядок и организация деятельности отделения

4.1. Деятельность специалистов Отделения по предоставлению социальных услуг населению осуществляется в строгом соответствии с принципами, установленными Федеральным законом № 442-ФЗ от 28.12.2013 года «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации» и Законом Московской области № 162/2014-ОЗ «О некоторых вопросах организации социального обслуживания населения в Московской области».

4.2. Социально-реабилитационные услуги в полустационарной форме (с питанием) социального обслуживания предоставляются в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и условиями договора, заключенным с родителем/законным представителем несовершеннолетнего.

4.3. Проведение курса реабилитации осуществляется только при предоставление медицинского заключения из лечебно-профилактического учреждения, с указанием сведений о состоянии здоровья несовершеннолетнего на момент осмотра и при отсутствии противопоказаний к проведению реабилитации.

4.4. Родитель/законный представитель несовершеннолетнего имеет право отказаться от того или иного вида, формы, объема, сроков проведения реабилитационных мероприятий, а также от реализации реабилитационной программы в целом, а также приостановить курс реабилитационных мероприятий. Отказ, либо приостановление оказания услуг, получателем социальных услуг, регистрируется документально, т.к. отказ является основанием для прекращения/приостановления реабилитационного курса в Отделении.

4.5. При согласовании гражданина на проведение реабилитационных мероприятий он обязан предоставить специалистам Отделения достоверную и исчерпывающую информацию (в пределах своих возможностей), необходимую для

проведения курса реабилитации, а также выполнять предписанные реабилитационной программой мероприятия, соблюдать режим Отделения и Учреждения.

4.6. Противопоказаниями к проведению курса по социальной реабилитации в полустанционарной форме (с питанием) являются:

- все заболевания в острой стадии и хронические заболевания в стадии обострения и декомпенсации;
- злокачественные новообразования в активной фазе;
- кахексия любого происхождения;
- обширные трофические язвы, гнойно-некротические заболевания;
- острые инфекционные заболевания до окончания срока изоляции;
- туберкулез при наличии заключения из фтизиопульмонологического диспансера;
- эпилепсия (фокальная или идиопатическая) или симптоматическая эпилепсия с не достигнутой медикаментозной ремиссией (возможно проведение реабилитации при достижении медикаментозной ремиссии в течении 1 года, при наличии консультации эпилептолога);
- иные тяжелые заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

4.7. Снятие с курса реабилитации производится в случае:

- окончания курса реабилитации;
- выявление медицинских противопоказаний в период прохождения курса;
- нарушение правил внутреннего распорядка Учреждения;
- по личному заявлению родителя/законного представителя несовершеннолетнего получателя социальных услуг.

5. Права и обязанности получателей социальных услуг

5.1. Получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- получение бесплатно и в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления.
- отказ от предоставления социальных услуг.

5.2. Получатели социальных услуг обязаны:

- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

- своевременно информировать об изменениях обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения.

6. Права и обязанности Отделения

6.1. Отделение имеет право:

- запрашивать и получать от участников межведомственного взаимодействия необходимую информацию в целях своевременного и качественного предоставления социальных услуг;
- получать информацию, сведения и документы получателей социальных услуг, необходимые для предоставления услуг на дому, а также использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями «О защите персональных данных»;
- вносить на рассмотрение руководства Учреждения предложения по улучшению деятельности Отделения;
- сотрудники Отделения пользуются правами, предусмотренными трудовым законодательством Российской Федерации и локальными актами Учреждения.

6.2. Обязанности отделения:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральными законами РФ, Постановлениями, распоряжениями и другими нормативными актами Московской области;
- предоставлять бесплатно и в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, а также распорядок дня:
8.30-9.00 завтрак;
9.00-11.00 занятия по индивидуальным программам реабилитации;
11.00-12.30 прогулка;
12.30-13.00 обед;
13.00-15.00 сон;
15.00-17.00 индивидуальные и групповые занятия со специалистами;
17.00-18.00 прогулка.
- при предоставлении социальных услуг соблюдать все необходимые условия для обеспечения полной безопасности жизни и здоровья получателей социальных услуг и работников Учреждения, знать нормы и правила пожарной и санитарной безопасности, принимать все меры по профилактике травматизма и предупреждения несчастных случаев;
- при возникновении непредвиденных ситуаций незамедлительно докладывать о произошедшем заведующему отделением, заместителям директора, директору ГБУСО МО «КЦСОиР «Пушкинский».

7. Структура Отделения

7.1. Отделение возглавляет заведующий Отделением, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора ГБУСО МО «КЦСОиР «Пушкинский».

7.2. На должность заведующего Отделением назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет.

7.3. Штатная численность Отделения определяется штатным расписанием Учреждения.

7.4. Структура и штатное расписание Отделения утверждается директором Учреждения.

7.5. Сотрудники Отделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора ГБУСО МО «КЦСОиР «Пушкинский».

7.6. Ответственность сотрудников Отделения устанавливается Уставом ГБУСО МО «КЦСОиР «Пушкинский», коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

8. Порядок работы отделения

8.1. График работы Отделения устанавливается в соответствии с графиком работы Учреждения.

8.2. Заведующий Отделением несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отделение задач, распределяет обязанности и задания между сотрудниками Отделения.

8.3. Сотрудники Отделения подчиняются непосредственно заведующему Отделением, заместителям директора и директору Учреждения.

8.4. Сотрудники Отделения выполняют свои функциональные обязанности в соответствии с должностными инструкциями, а также исполняют иные поручения и распоряжения директора ГБУСО МО «КЦСОиР «Пушкинский», заместителей директора и заведующего Отделением.

9. Взаимоотношения

9.1. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями ГБУСО МО «КЦСОиР «Пушкинский», а также с органами и учреждениями социальной защиты, образования, здравоохранения, общественными, некоммерческими и другими организациями.

10. Сфера деятельности

10.1. Сферой деятельности Отделения ГБУСО МО «КЦСОиР «Пушкинский» является оказание услуг в Отделении для получателей социальных услуг Московской области.