

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
И РЕАБИЛИТАЦИИ «ПУШКИНСКИЙ»

ПРИКАЗ

04.02.2025 № 11-од

г. Пушкино

Об утверждении состава Попечительского совета

В соответствии с приказом министра труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.06.2014г. №425н «Об утверждении примерного положения о Попечительском совете организации социального обслуживания» и на основании решения собрания трудового коллектива от 03.02.2025 года,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить положение о Попечительском совете ГБУСО МО «КЦСОиР «Пушкинский» (Приложение 1);
2. Включить в состав Попечительского совета:  
Легкова Александра Геннадьевича – депутат Московской областной Думы;  
Зацепину Елену Васильевну – индивидуальный предприниматель, член Всероссийского сообщества «Нежный бизнес»;  
Кульков Дмитрий Евгеньевич – депутат г.о. Пушкинский, директор «Пластик онлайн»;  
Коповойцева Ольга Михайловна – депутат г.о. Пушкинский  
Балакирев Артемий Михайлович – иерей Александро-Невского храма г. Красноармейск;
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.Л. Солнышкина

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБУСО МО  
«КЦСОиР «Пушкинский»  
от 04.02.2025 № 11-од



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ**  
Государственного бюджетного учреждения  
социального обслуживания Московской области  
«Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации  
«Пушкинский»

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет при государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Московской области «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Пушкинский» (далее - Попечительский совет, Учреждение соответственно) является совещательным органом ГБУСО МО «КЦСОиР «Пушкинский», образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения.

1.2. Попечительский совет не имеет статуса юридического лица, является органом общественного управления деятельностью Учреждения, создается по согласованию с учредителем Учреждения.

1.3. Порядок формирования и полномочия Попечительского совета определяются настоящим положением о Попечительском совете.

1.4. Попечительский совет действует на основе гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

1.5. В своей работе Попечительский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения, а также настоящим положением о Попечительском совете.

1.6. В состав Попечительского совета могут входить деятели науки, образования, культуры, предприниматели, представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных, благотворительных организаций, фондов. Членом Попечительского совета не может быть работник Учреждения.

1.7. Попечительский совет действует в тесном контакте с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения.

Решения Попечительского совета имеют рекомендательный и консультативный характер.

1.8. Администрация Учреждения осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Попечительского совета, в том числе предоставляет Попечительскому совету место для хранения документации.

1.9. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной производственной, служебной или общественной деятельности.

## 2. Задачи Попечительского совета

Основными задачами деятельности Попечительского совета являются:

2.1. Содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;

2.2. Содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;

2.3. Содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

2.4. Содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

2.5. Содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;

2.6. Содействие в повышении информационной открытости Учреждения;

2.7. Содействие в совершенствовании организации труда работников Учреждения, повышении их дисциплины, ответственности и чуткого отношения к обслуживаемым гражданам;

2.7. Содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

## 3. Полномочия Попечительского совета

Для выполнения возложенных задач Попечительский совет имеет следующие полномочия:

3.1. Запрашивать информацию и документацию от администрации Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений и рекомендаций, в том числе по вопросам расходования привлеченных внебюджетных средств;

3.2. Вносить предложения администрации Учреждения по совершенствованию деятельности Учреждения, в том числе по внедрению в практику передового опыта работы, укреплению кадрового состава и развитию его материально-технической базы;

3.3. Участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;

3.4. Участвовать в организации и проведении разъяснительной работы среди заинтересованных лиц для привлечения финансовых средств в фонд развития Учреждения;

3.5. Участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;

3.6. Осуществлять иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

#### 4. Состав и порядок работы Попечительского совета

4.1. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

4.2. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета и членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

Председатель и заместитель председателя Попечительского совета избираются на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета. Попечительский совет в любое время вправе переизбрать председателя.

4.3. Председатель Попечительского совета организует работу Попечительского совета, определяет, утверждает направления и планы работы Попечительского совета, созывает его заседания, председательствует на них, подписывает протоколы заседаний Попечительского совета, выписки из протоколов, другие документы Попечительского совета, утверждает принятые Попечительским советом решения. В отсутствие председателя Попечительского совета его функции осуществляет заместитель председателя Попечительского совета.

4.4. Секретарь Попечительского совета:

- осуществляет текущую работу между заседаниями Попечительского совета;
- организует исполнение принятых на Попечительском совете решений;
- регистрирует поступающие в Попечительский совет документы;
- готовит повестку заседания Попечительского совета и информирует его членов о дате и месте проведения заседания;
- ведет протокол заседания;
- составляет иные документы, необходимые для осуществления деятельности Попечительского совета.

4.5. Количество членов Попечительского совета составляет 5 человек.

4.6. Персональный состав Попечительского совета утверждается Приказом директора Учреждения.

4.7. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается. Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.8. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее директора.

В заседаниях Попечительского совета по согласованию с членами Попечительского совета могут принимать участие лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов, рассматриваемых на заседании Попечительского совета. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

4.9. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим голосом является голос председателя Попечительского совета.

Протокол заседания Попечительского совета оформляется в течение 5 рабочих дней с момента проведения заседания.

4.10. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

4.11. Основаниями для досрочного прекращения полномочий члена Попечительского совета являются:

- пропуск членом Попечительского совета трех заседаний подряд;
- причинение материального ущерба Учреждению;
- нанесение ущерба деловой репутации Учреждения;
- совершение умышленного уголовного преступления;
- сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с Учреждением;
- нарушение положений устава учреждения.

## 5. Обязанности Попечительского совета

5.1. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей деятельности и публикует его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. Отчет о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

5.3. Члены Попечительского совета обязаны:

- добросовестно относиться к своим обязанностям;
- не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию, содержащую персональные данные обслуживаемых граждан.

5.4. Вопрос об исключении из числа Попечительского совета его членов принимается на заседаниях Попечительского совета общим голосованием членов совета.